

PARTICIPANT(S) :

Managers d'équipe

ORGANISATION :

Durée : 7h

Lieux : Campus du Lac Bordeaux ou
Libourne

PRE-REQUIS :

Outil informatique + Caméra +
Micro + Connexion Internet

INTERVENANT(S) :

Formateur expert en
communication et management.

VALIDATION DE LA FORMATION :

L'intervenant mesurera, tout au long de la formation, l'acquisition des connaissances des participants à travers la mise en place de situation in situ.

Délivrance d'une attestation de formation conforme à la législation en vigueur.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

CAMPUS DU LAC

N° SIRET 410 581 102 00010

Code APE-NAF 8542Z

N° Existence 7233 042 4333

Site de Bordeaux

10 rue René Cassin - CS 31996 -

33071 Bordeaux Cedex

Tél. 05 56 79 52 00

campus@formation-lac.com

Site de Libourne

7 Bis rue Max Linder

33504 Libourne Cedex

Tél : 05 57 25 40 40

campus@formation-lac.com

OBJECTIFS

Nature de l'action : Acquisition de compétences

A l'issue de cette formation, les stagiaires seront en mesure d'optimiser le management de leurs équipes à distance, avec exigence et bienveillance.

MÉTHODES ET OUTILS PEDAGOGIQUES

Dynamique pédagogique qui favorise l'engagement de chacun dans une vraie réflexion. L'interactivité sera soutenue par l'alternance d'apports théoriques, d'analyse de pratiques et de partages collectifs des expériences.

CONTENU DU PROGRAMME

ORGANISER LE TELETRAVAIL

Choisir et déployer les outils de communication et de collaboration à distance
Evaluer ses besoins et trouver l'outil adapté
Fixer les règles du télétravail
Engager son équipe sur des modalités de télétravail communes
Planifier le télétravail

PILOTER LA PERFORMANCE A DISTANCE

Fixer des objectifs SMART
Mesurer l'atteinte des objectifs
Utiliser ces indicateurs et créer ses tableaux de bord pour piloter l'activité
Piloter sans surveiller
Maintenir le niveau d'engagement avec exigence et bienveillance

MAINTENIR LE LIEN A DISTANCE

Instaurer les moments d'échange
Adopter un comportement adapté au télétravail
Mesurer la motivation à distance
Télétravail et QVT : être présent sans être intrusif
Favoriser l'équilibre vie professionnelle - vie personne
Rester en veille, détecter et gérer les Risques Psycho-Sociaux