

RÉUSSIR VOS PARCOURS D'INTÉGRATION



PARTICIPANT(S) :

Toute personne en charge de la fonction RH ou concernée par la gestion des ressources humaines.

ORGANISATION :

Durée : 14 heures

Lieux : Campus du lac ou Campus de Libourne

INTERVENANT(S) :

Formateur expert en Ressources humaines.

VALIDATION DE LA FORMATION :

L'intervenant mesurera, tout au long de la formation, l'acquisition des connaissances des participants à travers la mise en place de situation in situ.

Délivrance d'une attestation de formation conforme à la législation en vigueur.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

CAMPUS DU LAC

N° SIRET 410 581 102 00010

Code APE-NAF 8542Z

N° Existence 7233 042 4333

Site de Bordeaux

10 rue René Cassin - CS 31996 -

33071 Bordeaux Cedex

Tél. 05 56 79 52 00

campus@formation-lac.com

Site de Libourne

7 Bis rue Max Linder

33504 Libourne Cedex

Tél : 05 57 25 40 40

campus@formation-lac.com

OBJECTIFS

Nature de l'action : Acquisition de compétences

- Préparer et réaliser efficacement son recrutement.
- S'approprier les techniques d'entretien de recrutement.
- Intégrer les futurs collaborateurs

MÉTHODES ET OUTILS PEDAGOGIQUES

Formation interentreprises avec alternance d'apports théoriques et pratiques. Echanges, analyse de pratiques, mises en situation et mises en pratique, cas réels d'entreprises.

Salles de formation équipées pour une pédagogie active.

Les participants sont invités à apporter les supports qu'ils utilisent en entreprise : entretien d'appréciation, fiches métier, recueil des besoins en formation, plan de recrutement.

Un support par participant

CONTENU DU PROGRAMME

LES ETAPES DU RECRUTEMENT : DE LA DEFINITION DU BESOIN A L'INTEGRATION DU CANDIDAT

Les aspects juridiques à connaître dans le cadre du recrutement

Les enjeux du recrutement

Préparer son recrutement

L'ENTRETIEN DE RECRUTEMENT

Déroulement de l'entretien

Se connaître en tant que recruteur

Entraînement à l'entretien de recrutement

L'INTEGRATION : ACCUEILLIR LE FUTUR COLLABORATEUR, ACCOMPAGNER LA PRISE DE FONCTION

L'entretien d'intégration

Organiser un parcours d'intégration

Evaluer la période d'essai

Intégrer définitivement le collaborateur