

## **PARTICIPANT(S) :**

Toute personne souhaitant comprendre les principes de la photo numérique et les techniques de traitement sur l'ordinateur.

## **ORGANISATION :**

**Durée :** 21 heures

**Lieux :** Campus du lac ou Campus de Libourne

## **INTERVENANT(S) :**

Formateur expert sur les logiciels d'Infographie.

## **PRE-REQUIS**

Connaissance de l'environnement Windows.

## **VALIDATION DE LA FORMATION :**

L'intervenant mesurera, tout au long de la formation, l'acquisition des connaissances des participants à travers la mise en place de situation in situ.

Délivrance d'une attestation de formation conforme à la législation en vigueur.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

### **ICFA - CAMPUS DU LAC**

N° SIRET 410 581 102 00010

Code APE-NAF 8542Z

N° Existence 7233 042 4333

### Site de Bordeaux

10 rue René Cassin - CS 31996 -

33071 Bordeaux Cedex

Tél. 05 56 79 52 00

campus@formation-lac.com

### Site de Libourne

7 Bis rue Max Linder

33504 Libourne Cedex

Tél : 05 57 25 40 40

campus@formation-lac.com

## **OBJECTIFS**

### **Nature de l'action : Acquisition de compétences**

- Découvrir les bases du traitement numérique.
- Télécharger et visualiser des photos numériques.
- Utiliser des outils de retouche et de montage.

## **MÉTHODES ET OUTILS PEDAGOGIQUES**

Apports théoriques en groupe complétés par des exercices personnalisés.  
Méthodologie communicative, dynamique et interactive avec les participants.  
Mise en pratique live avec des créations.

## **CONTENU DU PROGRAMME**

### **INTRODUCTION.**

Images Bitmap et vectorielles.

Formats d'image (JPG, PNG, GIF, ...).

Modes RVB et CMJN.

### **DECOUVERTE DE PHOTOSHOP.**

Présentation du logiciel PHOTOSHOP.

Découverte des palettes.

Personnalisation de l'affichage (Fenêtres, règles, panneaux).

### **PREMIERS OUTILS.**

Importation et exportation d'images.

Recadrage, rotation.

Réalisation de réglages (luminosité, contraste, niveaux, ...).

Utilisation des filtres, la couleur et les dégradés.

Utilisation des outils de sélection.

### **CALQUES.**

Présentation.

Calques standard et de réglage.

Gestion des calques (insérer, dupliquer, déplacer, afficher, masquer, supprimer).

### **RETOUCHE ET MONTAGE.**

Réglage et retoucher des images.

Réalisation des montages d'images.

Transformations des images.

Retouches sur les couleurs.

### **CLASSEMENT ET ARCHIVAGE.**

Rangement et classement de vos images.

Création de planches contacts et d'une photothèque.

### **IMPRESSION.**

Mise en page et sortie sur l'imprimante.

Choix du papier.