

PARTICIPANT(S) :

Toute personne souhaitant comprendre les principes de la photo numérique et les techniques de traitement sur l'ordinateur.

ORGANISATION :

Durée : 21 heures

Lieux : Campus du lac ou Campus de Libourne

INTERVENANT(S) :

Formateur expert sur les logiciels d'Infographie.

OPTION :

Certificat TOSA – 1h et 90€ supplémentaire

PRE-REQUIS

Connaissance de l'environnement Windows.

VALIDATION DE LA FORMATION :

L'intervenant mesurera, tout au long de la formation, l'acquisition des connaissances des participants à travers la mise en place de situation in situ.

Délivrance d'une attestation de formation conforme à la législation en vigueur.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

ICFA – CAMPUS DU LAC
N° SIRET 410 581 102 00010
Code APE-NAF 8542Z
N° Existence 7233 042 4333

Site de Bordeaux
10 rue René Cassin – CS 31996 –
33071 Bordeaux Cedex
Tél. 05 56 79 52 00
campus@formation-lac.com

Site de Libourne
7 Bis rue Max Linder
33504 Libourne Cedex
Tél : 05 57 25 40 66
campus@formation-lac.com

OBJECTIFS

Nature de l'action : Acquisition de compétences

- Découvrir les bases du traitement numérique.
- Télécharger et visualiser des photos numériques.
- Utiliser des outils de retouche et de montage.

MÉTHODES ET OUTILS PEDAGOGIQUES

Apports théoriques en groupe complétés par des exercices personnalisés.
Methodologie communicative, dynamique et interactive avec les participants.
Mise en pratique live avec des créations.

CONTENU DU PROGRAMME

INTRODUCTION.

Images Bitmap et vectorielles.
Formats d'image (JPG, PNG, GIF, ...).
Modes RVB et CMJN.

DECOUVERTE DE PHOTOSHOP.

Présentation du logiciel PHOTOSHOP.
Découverte des palettes.
Personnalisation de l'affichage (Fenêtres, règles, panneaux).

PREMIERS OUTILS.

Importation et exportation d'images.
Recadrage, rotation.
Réalisation de réglages (luminosité, contraste, niveaux, ...).
Utilisation des filtres, la couleur et les dégradés.
Utilisation des outils de sélection.

CALQUES.

Présentation.
Calques standard et de réglage.
Gestion des calques (insérer, dupliquer, déplacer, afficher, masquer, supprimer).

RETOUCHE ET MONTAGE.

Réglage et retoucher des images.
Réalisation des montages d'images.
Transformations des images.
Retouches sur les couleurs.

CLASSEMENT ET ARCHIVAGE.

Rangement et classement de vos images.
Création de planches contacts et d'une photothèque.

IMPRESSION.

Mise en page et sortie sur l'imprimante.
Choix du papier.