

## **PARTICIPANT(S) :**

Managers tous niveaux.

## **ORGANISATION :**

**Durée :** 14 heures

**Lieux :** Campus du lac ou Campus de Libourne

## **INTERVENANT(S) :**

Formateur expert en techniques de Management.

## **VALIDATION DE LA FORMATION :**

L'intervenant mesurera, tout au long de la formation, l'acquisition des connaissances des participants à travers la mise en place de situation in situ.

Evaluation des acquisitions avec un Quizz de connaissances en fin de parcours.

Délivrance d'une attestation de formation conforme à la législation en vigueur.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

### **CAMPUS DU LAC**

N° SIRET 410 581 102 00010  
Code APE-NAF 8542Z  
N° Existence 7233 042 4333

### **Site de Bordeaux**

10 rue René Cassin – CS 31996 –  
33071 Bordeaux Cedex  
Tél. 05 56 79 52 00

[campus@formation-lac.com](mailto:campus@formation-lac.com)

### **Site de Libourne**

7 Bis rue Max Linder 33504 Libourne  
Cedex tél : 05 57 25 40 66  
[campus@formation-lac.com](mailto:campus@formation-lac.com)

## **OBJECTIFS**

### **Nature de l'action : Acquisition de compétences**

- Repérer et améliorer son type de leadership
- Connaître les leviers de motivation
- Adopter une posture de leader pour motiver les équipes

## **MÉTHODES ET OUTILS PEDAGOGIQUES**

Apports théoriques en groupe complétés par des exercices personnalisés.  
Méthodologie communicative, dynamique et interactive avec les participants.  
Cas pratiques, exercices, mises en situation.

## **CONTENU DU PROGRAMME**

### **OPTION PREALABLE : TEST « ARC EN CIEL »**

Mieux se connaître, et mieux connaître ses collaborateurs grâce aux informations précises fournies lors du débriefing (téléphonique) personnalisé

### **Tour de table et définition des objectifs et problématiques de chaque participant**

### **IDENTIFIER SON POSITIONNEMENT EN POSTURE « MANAGER »**

L'image de soi : mieux se connaître

### **LA COMMUNICATION CONSCIENTE DU MANAGER**

Bien se connaître : ses zones de confort et d'inconfort  
Comprendre ce qui influence notre relation aux autres  
Connaître son style de leadership et ses expressions

### **OPTIMISER SA COMMUNICATION MANAGERIALE**

Définir ses cadrans d'expression  
Choisir sa communication face aux experts, ses pairs, la génération Y, etc...

### **LES QUALITES DE LA PRESTATION PERSONNELLE DU COMMUNICANT**

Comprendre l'impact et augmenter le champ de sa communication non verbale  
Communiquer ses idées avec clarté et conviction  
Gérer les conflits par l'objectivité et non l'affectivité Traduire ses idées en prise de décisions et en actions concrètes Faire face à l'inattendu : objections, indifférence...

### **PRATIQUER L'ECOUTE ACTIVE : LES ATTITUDES DE PORTER**

Les degrés d'écoute  
Les 6 attitudes de Porter

### **PRENDRE LE TEMPS DE SE FAIRE COMPRENDRE**

Éviter la désinformation et la distorsion des messages par l'AT  
Maîtriser les outils d'une délégation efficace

**Evaluation des acquisitions : Quizz de connaissances.**