

MAITRISER LES ASPECTS ADMINISTRATIFS ET FINANCIERS D'UNE COMMANDE DE VIN A L'EXPORT



PARTICIPANT(S) :

Responsables export/ ADV export / achats / logistique / comptabilité / finance / juridique
Commerciaux export, ingénieurs d'affaires, acheteurs et approvisionneurs à l'international
Assistants et collaborateurs des services commerciaux export, ADV, achats, logistique (transport, douane, expéditions), comptabilité, finance.
Dirigeants entreprise

ORGANISATION :

Durée : 14 heures
Lieux : Campus du lac ou Campus de Libourne

PRE-REQUIS :

Avoir des notions en commerce international.

INTERVENANT(S) :

Formateur spécialisé sur les techniques administratives et commerciales de l'import-export.

VALIDATION DE LA FORMATION :

L'intervenant mesurera, tout au long de la formation, l'acquisition des connaissances des participants à travers la mise en place de situation in situ.

Délivrance d'une attestation de formation conforme à la législation en vigueur.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

CAMPUS DU LAC
N° SIRET 410 581 102 00010
Code APE-NAF 8542Z
N° Existence 7233 042 4333

Site de Bordeaux
10 rue René Cassin - CS 31996 -
33071 Bordeaux Cedex
Tél. 05 56 79 52 00
campus@formation-lac.com

Site de Libourne
7 Bis rue Max Linder
33504 Libourne Cedex
Tél : 05 57 25 40 66
campus@formation-lac.com

OBJECTIFS

Nature de l'action : Acquisition de compétences

- Appréhender les démarches à l'export.
- Optimiser la gestion de leurs dossiers.
- Eviter les pièges, connaître les différentes solutions et leurs incidences.

MÉTHODES ET OUTILS PEDAGOGIQUES

Apports théoriques et travaux pratiques adaptés aux besoins et documents de l'entreprise.
Partages collectifs des expériences et des pratiques.
Il conviendra donc de prévoir l'utilisation de documents propres à l'entreprise.
Un support de cours sera remis à chaque participant.

CONTENU DU PROGRAMME

CONNAITRE LE FONCTIONNEMENT DES TRANSPORTS INTERNATIONAUX ET DES RELATIONS COMMERCIALES.

Les différents types de transport ; maritime, aérien, routier.
Le choix du mode de transport en fonction du pays destinataire.
Les relations avec les intermédiaires du transport.
La sécurisation de l'offre commerciale du transporteur.
La décomposition du prix de revient à l'export.
Les factures pro forma et définitives.
Les documents commerciaux et de transports.
Comprendre une LTA, les règles de calcul des frets et cotations.
Comment établir une lettre d'instruction au transitaire.

MAITRISER LES INCOTERMS

Le rôle et l'importance et présentation des incoterms.
Le choix de l'incoterm adapté.

CHOISIR ET SECURISER SES PAIEMENTS A L'INTERNATIONAL

Comment éviter les non-paiements ?
Les techniques de paiement à l'international
Les choix à faire en fonction de son activité et des pays en lien commercial.

PRATIQUER LES DECLARATIONS EN DOUANE

Le rôle de la douane, les sources d'information et les régimes douaniers.
Espèce, origine et valeur en douane : les trois clés pour exporter vos produits
Le document unique DAU et le système Delta.
Les formalités en France et dans les DOM TOM.
Les formalités dans l'union européenne : aspect fiscal et douanier de la DEB.
Les formalités hors Union européenne.
L'importance de la relecture des documents avant envoi au destinataire.