

CAP

NIVEAU 3

# ÉQUIPIER POLYVALENT DU COMMERCE



Campus  
du Lac

Une école  
CCI BORDEAUX GIRONDE

## MÉTHODIQUE, PATIENT ET DYNAMIQUE

Le titulaire du CAP Équipier Polyvalent du Commerce est un professionnel en contact direct avec les clients. Grâce à ses connaissances, il met en valeur les produits et accompagne le client dans son parcours d'achat. Son esprit méthodique lui permet de recevoir et de suivre les commandes.

## MÉTIERS VISÉS :

- Employé de libre-service, de grande surface et de rayon
- Employé(e) de grande surface
- Employé(e) de libre-service
- Employé(e) de rayon
- Hôtesse de caisse
- Vendeur de détail, de gros, d'alimentation et de prêt-à-porter

## PRÉ-REQUIS

- Jeunes de 16 ans à 29 ans révolus
- Forte motivation pour les métiers du commerce, avec des contacts clients et des activités en relation avec les services administratifs et commerciaux

## POSTULER

Inscription en ligne sur :

[campusdulac.com](https://campusdulac.com)



# UNE FORMATION PROFESSIONNALISANTE

## FOCUS SUR :

- Usage des logiciels de caisse
- Rangement, étiquetage et mise en rayon des produits
- Techniques de commercialisation
- Mise en valeur de l'unité commerciale

## MODALITÉS :

- 2 ans en alternance en apprentissage - 24 semaines de cours

## LES + DE LA FORMATION

- Intervenants du domaine du commerce.
- Magasin école connecté (LabStore), vitrines d'application
- Nombreux partenaires du campus : conférences avec des professionnels, ateliers, missions...
- Sorties pédagogiques professionnelles, culturelles et sportives
- Accompagnement aux examens.
- Mises en situation professionnelles, réalisation de projets au LabStore
- Plateforme pédagogique dédiée à chaque section avec contenus pédagogiques, suivi individualisé, communication avec les formateurs.
- Mobilité post apprentissage

## RECRUTEMENT :

- Inscription en ligne
- Entretien de motivation

80% TAUX D'INSERTION

82.6% TAUX DE RÉUSSITE

START  
& BOOST

# PROGRAMME

## BLOC 1 : RECEVOIR ET SUIVRE LES COMMANDES

- Participer à la passation des commandes fournisseurs
- Réceptionner et stocker
- Préparer les commandes destinées aux clients

## BLOC 2 : METTRE EN VALEUR ET APPROVISIONNER

- Approvisionner, mettre en rayon et ranger selon la nature des produits
- Mettre en valeur les produits et l'espace commercial

## BLOC 3 : CONSEILLER ET ACCOMPAGNER LE CLIENT DANS SON PARCOURS D'ACHAT

- Prendre contact avec le client
- Accompagner le parcours client dans un contexte omnicanal
- Finaliser la prise en charge du client

## BLOC 4 : PREVENTION SANTE ET ENVIRONNEMENT

- Proposer une solution pour résoudre un problème lié à la santé, l'environnement ou la consommation et argumenter un choix

## BLOC 5 : FRANÇAIS - HISTOIRE GEOGRAPHIE - ENSEIGNEMENT MORAL ET CIVIQUE.

- Évaluer sa production orale ou écrite
- Mettre à distance ses opinions personnelles pour construire son jugement

## BLOC 6 : MATHEMATIQUES ET PHYSIQUE CHIMIE

- Rechercher, extraire et organiser l'information
- Proposer, choisir, exécuter une méthode de résolution ou un protocole opératoire

## BLOC 7 : EDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE

- S'organiser pour apprendre et s'entraîner
- Construire durablement sa santé

## BLOC 8 : LANGUE VIVANTE ETRANGERE

- Comprendre la langue écrite et orale
- S'exprimer à l'oral