

PARTICIPANT(S) :

Toute personne amenée à animer ponctuellement une formation interne ou externe.

ORGANISATION :

Durée : 14 heures

Lieux : Campus du lac ou Campus de Libourne

INTERVENANT(S) :

Formateur expert dans l'Accompagnement des collaborateurs, le tutorat et les relations interpersonnelles.

NIVEAU REQUIS :

Notions ou expérience d'animation d'équipe.

VALIDATION DE LA FORMATION :

L'intervenant mesurera, tout au long de la formation, l'acquisition des connaissances des participants à travers la mise en place de situation in situ.

Délivrance d'une attestation de formation conforme à la législation en vigueur.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

CAMPUS DU LAC

N° SIRET 410 581 102 00010

Code APE-NAF 8542Z

N° Existence 7233 042 4333

Site de Bordeaux

10 rue René Cassin - CS 31996 -

33071 Bordeaux Cedex

Tél. 05 56 79 52 00

campus@formation-lac.com

Site de Libourne

33 rue Max Linder

33504 Libourne Cedex

Tél. 05 56 79 52 00

campus@formation-lac.com

OBJECTIFS

Nature de l'action : Acquisition de compétences

- Acquérir une culture de la pédagogie pour adultes
- Identifier et adapter ses modes d'animation de formation
- Construire le déroulement pédagogique d'une formation en fonction d'un objectif
- Maîtriser les techniques d'évaluation

MÉTHODES ET OUTILS PEDAGOGIQUES

Apports théoriques en groupe complétés par des exercices personnalisés.

Plan d'action personnalisé.

Vidéoformation, cas pratiques, échanges d'expérience.

CONTENU DU PROGRAMME

POSER LE CADRE D'UNE FORMATION

Identifier le public et ses attentes

Définir les objectifs de la formation et les enjeux

Définir les modes d'animation pédagogique

CONCEVOIR LE DEROULE ET CONTENU D'UNE FORMATION

Les spécificités des apprentissages chez l'adulte

Structurer une action de formation par objectifs pédagogiques

Développer une progression pédagogique

Connaître et choisir les méthodes pédagogiques adaptées au public

UTILISER LES SUPPORTS PEDAGOGIQUES PARTICIPATIFS

Les différents supports et leurs spécificités

Concevoir ou adapter un support pour les participants

BIEN DEMARRER UNE FORMATION

Comment présenter la formation

Récolter et comprendre les attentes des participants

Prendre en main un groupe et lancer une formation

Utiliser les différentes techniques de présentations

ANIMER LA FORMATION

L'animation pratique : gérer la dynamique et les interactions, utiliser le questionnement, motiver et impliquer, s'assurer de l'écoute et de l'acquisition, gérer les situations délicates, rappeler à l'ordre

Penser autrement ses interventions : identifier et s'appuyer sur les attentes, faire son autoévaluation pour ajuster la dynamique de cours, trouver des outils ou méthodes innovantes pour augmenter la mémorisation des participants, augmenter l'interactivité

ANIMER UNE SEQUENCE DE FORMATION

La mise en situation d'animation avec enregistrement vidéo de la séquence

Analyse de la vidéo en groupe et des différents points d'amélioration

Lancer et définir ses propres axes de progrès

Les apports de compléments et les solutions

EVALUER LES ACQUIS DE LA FORMATION

Les différents types d'évaluation des acquis

Leur exploitation et leur impact