

## **PARTICIPANT(S) :**

Managers tous niveaux.

## **PRE REQUIS :**

Aucun

## **ORGANISATION :**

**Durée :** 14 heures

**Lieux :** Campus du lac ou  
Campus de Libourne

## **INTERVENANT(S) :**

Formateur expert en  
techniques de Management.

## **VALIDATION DE LA FORMATION :**

L'intervenant mesurera, tout  
au long de la formation,  
l'acquisition des  
connaissances des  
participants à travers la mise  
en place de situation in situ.

Délivrance d'une attestation  
de formation conforme à la  
légalisation en vigueur.

Un support de cours sera  
remis à chaque participant.

### **CAMPUS DU LAC**

N° SIRET 410 581 102 00010  
Code APE-NAF 8542Z  
N° Existence 7233 042 4333

### Site de Bordeaux

10 rue René Cassin – CS 31996 –  
33071 Bordeaux Cedex  
Tél. 05 56 79 52 00  
campus@formation-lac.com

### Site de Libourne

33 rue Max Linder  
33504 Libourne Cedex  
Tél : 05 56 79 52 00  
campus@formation-lac.com

## **OBJECTIFS**

### **Nature de l'action : Acquisition de compétences**

- Repérer et améliorer son type de leadership
- Connaître les leviers de motivation
- Adopter une posture de leader pour motiver les équipes

## **MÉTHODES ET OUTILS PEDAGOGIQUES**

Apports théoriques en groupe complétés par des exercices personnalisés.  
Méthodologie communicative, dynamique et interactive avec les participants.  
Cas pratiques, exercices, mises en situation.

L'intervenant mesurera, tout au long de l'action de formation, l'acquisition des  
connaissances des stagiaires à travers des exercices d'application

## **CONTENU DU PROGRAMME**

### **IDENTIFIER SON POSITIONNEMENT EN POSTURE « MANAGER »**

L'image de soi : mieux se connaître

### **LA COMMUNICATION CONSCIENTE DU MANAGER**

Bien se connaître : ses zones de confort et d'inconfort  
Comprendre ce qui influence notre relation aux autres  
Connaître son style de leadership et ses expressions

### **OPTIMISER SA COMMUNICATION MANAGERIALE**

Définir ses cadrans d'expression  
Choisir sa communication face aux experts, ses pairs, la génération Y, etc...

### **LES QUALITES DE LA PRESTATION PERSONNELLE DU COMMUNICANT**

Comprendre l'impact et augmenter le champ de sa communication non verbale  
Communiquer ses idées avec clarté et conviction  
Gérer les conflits par l'objectivité et non l'affectivité Traduire ses idées en prise de  
décisions  
et en actions concrètes Faire face à l'inattendu : objections, indifférence...

### **PRATIQUER L'ECOUTE ACTIVE : LES ATTITUDES DE PORTER**

Les degrés d'écoute  
Les 6 attitudes de Porter

### **PRENDRE LE TEMPS DE SE FAIRE COMPRENDRE**

Éviter la désinformation et la distorsion des messages par l'AT  
Maîtriser les outils d'une délégation efficace